**Rutin för Klagomålshantering**

**Klagomålshantering vid I ur och skur Skogstrollen**

Om du som barn eller förälder har synpunkter på verksamheten används nedanstående arbetsgång.

**Steg 1**

I ur och skur Skogstrollen vill uppmuntra till att synpunkter/klagomål på verksamheten tas upp direkt med den det berör. Du kan också använda nedanstående blankett för att skriva ner dina synpunkter/klagomål och lämna/maila till [marie.thundahl@tele2.se](mailto:marie.thundahl@tele2.se)

**Steg 2**

Jag antecknar dina synpunkter/klagomål. Därefter kontaktar jag dig och ordnar ett möte. Mötet dokumenteras och eventuell handlingsplan upprättas. Handlingsplanen skrivs under av mötesdeltagarna. Uppföljning görs inom en månad. Samtalen dokumenteras.

Klagomålshantering har tagits upp på föräldramöten och diskuterats och godkänts.

|  |
| --- |
| Vad är det som hänt/vad har du för klagomål? |
| Kontakt uppgifter (frivilligt)  Namn:  Adress:  Telefon:  E-mail: |